

ALGEMENE VOORWAARDEN SUBSIDIEOVEREENKOMST EN SUBSIDIEAANVRAAG

Overwegingen:

- a. Instituut Gak is een private instelling en geen overheidsorgaan. Instituut Gak is vrij in haar keuze een bepaald project al dan niet te subsidiëren en in het bepalen van de voorwaarden, die het daaraan wenst te stellen.
- b. Instituut Gak verstrekt op grond van artikel 2 aanhef en onder a. van haar statuten subsidie ten behoeve van projecten, die bij voorkeur betrekking hebben op die terreinen van sociale zekerheid en arbeidsmarktbeleid, en die een duidelijke relatie hebben met de bevordering van de arbeidsmarkt-participatie in Nederland.
- c. Instituut Gak is door de Belastingdienst Onderneming te 's-Hertogenbosch aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling ('ANBI') als bedoeld in artikel 24 lid 4 Successiewet 1956.

Artikel 1 – Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van de Subsidieovereenkomst en alle door Instituut Gak verstrekte subsidies en op de aanvraagprocedure voor subsidiëring, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders tussen Instituut Gak en de Gesubsidieerde overeengekomen.
- 1.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2 – Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. 'Instituut Gak': Stichting Instituut Gak;
- b. 'Bestuur': het bestuur van Instituut Gak, zoals bedoeld in artikel 4 van haar statuten;
- c. 'Aanvraag': verzoek tot een financiële bijdrage (subsidie) in de kosten van een project;
- d. 'Aanvrager': de rechtspersoon die een verzoek tot subsidieverlening heeft ingediend bij Instituut Gak;
- e. 'Subsidie': de door Instituut Gak verstrekte financiële middelen, die bestemd zijn voor de ondersteuning van het nader in de Subsidieovereenkomst omschreven project; die middelen zijn uitsluitend voor dit project beschikbaar gesteld, zij gelden niet als een betaling voor aan Instituut Gak geleverde goederen en/of diensten;
- f. 'Gesubsidieerde': de rechtspersoon waaraan door Instituut Gak de subsidie is verstrekt;
- g. 'Subsidieovereenkomst': de overeenkomst tussen Instituut Gak en de Gesubsidieerde, betrekking hebbende op de door Instituut Gak aan Gesubsidieerde verstrekte subsidie;
- h. 'Project': het in de Subsidieovereenkomst of in de Aanvraag omschreven project of programma ten behoeve waarvan door Instituut Gak subsidie wordt verleend of aangevraagd;
- i. 'Instromende deelnemers': de personen die zich bij Gesubsidieerde inschrijven voor deelname aan het Project en die daadwerkelijk aan het Project deelnemen en voor wie geldt dat Instituut Gak niet al eerder financieel heeft bijgedragen in een voorafgaand (voorschakel)traject bij één van de door Instituut Gak gesubsidieerde projecten;

- j. 'Datum instroom': datum per wanneer de instromende deelnemer is aangemeld bij Instituut Gak.
- k. 'Succesvol uitstromende deelnemers': de deelnemers die aansluitend aan deelname aan het Project succesvol zijn uitgestroomd conform de bepalingen in de Subsidieovereenkomst;
- l. 'Datum uitstroom': datum van aanvang arbeidsovereenkomst van uitstromende deelnemer;
- m. 'Schriftelijk': op papier gestelde, gedagtekende en ondertekende correspondentie, waaronder tevens e-mailcorrespondentie wordt verstaan.

Artikel 3 – Subsidieaanvraag en beoordeling

- 3.1 Het Bestuur beslist in eerste en enige instantie over toekenning en afwijzing van de Aanvraag. De beslissing van het Bestuur is altijd een finale beslissing. Instituut Gak is niet gehouden haar beslissing nader toe te lichten. Over de inhoud van de beslissing c.q. het oordeel van het bestuur kan niet nader worden gecorrespondeerd.
- 3.2 Indien de subsidieaanvraag wordt gehonoreerd, en de subsidie in beginsel is toegekend, dient vervolgens een Subsidieovereenkomst te worden aangegaan, waarin de voorwaarden, waaronder de subsidie wordt toegekend, worden neergelegd. Met de Subsidieovereenkomst komt de contractuele relatie tussen Instituut Gak en de aanvrager tot stand.
- 3.3 De aanvraagprocedure neemt minimaal drie maanden in beslag. De bestuursvergadering vindt elke twee maanden plaats. Aanvrager wordt geïnformeerd over de datum, waarop de Aanvraag in de bestuursvergadering wordt besproken. Ter voorbereiding op de besluitvorming door het bestuur, wordt ten behoeve van het Bestuur van Instituut Gak een advies opgesteld. Daarbij kunnen externe deskundigen verzocht worden om advies uit te brengen over de Aanvraag. Mede aan de hand van dit advies beoordeelt het Bestuur of er (onder bepaalde voorwaarden) een subsidie aan het project wordt toegekend.

Artikel 4 – Subsidieovereenkomst

- 4.1 Instituut Gak sluit, nadat het Bestuur tot toekenning van de subsidie heeft besloten, een Subsidie-overeenkomst met Aanvrager. In die subsidieovereenkomst zullen de voorwaarden, waaronder de subsidie wordt toegekend, worden vastgelegd.
- 4.2 Eén exemplaar van de Subsidieovereenkomst dient rechtsgeldig door Aanvrager ondertekend te worden. Indien de ondertekende Subsidieovereenkomst niet binnen twee maanden na dagtekening van die overeenkomst door Instituut Gak is ontvangen, vervalt de subsidietoezegging.
- 4.3 Zolang de overeenkomst niet door beide partijen ondertekend is, blijft Instituut Gak te allen tijde, en zulks uitsluitend te haren beoordeling, bevoegd om op de toekenningsbeslissing terug te komen en ontstaan voor Instituut Gak geen verplichtingen tot betaling van subsidie of vergoeding van enige kosten. Instituut Gak is nimmer gehouden enige toelichting te geven, indien zij terugkomt op een toekenningsbeslissing.

Artikel 5 – Uitsluiting aansprakelijkheid en vrijwaring

- 5.1 Instituut Gak sluit uitdrukkelijk iedere aansprakelijkheid uit voor schade, indien de subsidie uiteindelijk niet wordt verleend.
- 5.2 De wijze, waarop Instituut Gak de Subsidieaanvraag behandelt, kan nimmer leiden tot aansprakelijkheid van Instituut Gak.
- 5.3 Aanvrager vrijwaart Instituut Gak voor aanspraken van derden ter zake van schade, die zij mogelijk lijdt ten gevolge van verwachtingen met betrekking tot een subsidieverlening, die uiteindelijk niet door Instituut Gak wordt verleend.

Artikel 6 – Betaling subsidie

- 6.1 Alvorens Instituut Gak tot betaling zal overgaan, dient Gesubsidieerde een schriftelijk betalings-verzoek aan Instituut Gak te doen toekomen. Dit betalingsverzoek dient het projectnummer van Instituut Gak te vermelden, alsmede de bankgegevens van Gesubsidieerde, en dient op het briefpapier van Gesubsidieerde te worden afgedrukt en aan Instituut Gak te worden verzonden.
- 6.2 De financiële bijdrage wordt door Instituut Gak aan Gesubsidieerde betaald, mits Gesubsidieerde aan alle verplichtingen jegens Instituut Gak heeft voldaan, waaronder die voortvloeiende uit de Subsidieovereenkomst, en deze algemene voorwaarden.
- 6.3 Voor zover het toegekende bedrag als vergoeding voor een prestatie in de zin van de Wet op de omzetbelasting 1968 moet worden gezien, bedraagt de subsidie de vergoeding voor de prestatie inclusief BTW.
- 6.4 Alle betalingen door Instituut Gak aan Gesubsidieerde hebben een voorwaardelijk karakter en zijn afhankelijk van het eindresultaat van het Project.

Artikel 7 – Verplichtingen Gesubsidieerde

- 7.1 De subsidie wordt uitsluitend besteed voor het doel waarvoor zij bestemd is, zoals ook omschreven is in het projectvoorstel.
- 7.2 Gesubsidieerde verstrekt tweemaal per jaar een inhoudelijke en financiële, schriftelijke voortgangsrapportage, die bij voorkeur per e-mail aan Instituut Gak dient te worden toegezonden. In de toekenningsbrief staat vermeld, welke data hiervoor gelden.
- 7.3 De in artikel 7.2 genoemde voortgangsrapportages zijn zo ingericht dat zij het voor Instituut Gak eenvoudig maken om de (eind)resultaten van het Project te toetsen aan de inhoudelijke en financiële gegevens, zoals die door Gesubsidieerde zijn verstrekt. Het financiële overzicht dient volgens hetzelfde stelsel te worden opgebouwd als de begroting in de aanvraag.
- 7.4 Indien sprake is van een Uitstromende deelnemer dient Gesubsidieerde de uitstroom aan te tonen conform de bepalingen in de subsidieovereenkomst, met inbegrip van de bepalingen in de aan de subsidieovereenkomst aangehechte bijlage met het betalingsschema.
- 7.5 Gesubsidieerde informeert Instituut Gak onverwijld schriftelijk, indien zich enige omstandigheid voordoet, die de succesvolle uitvoering van het Project in de weg staat of bedreigt.

- 7.6 Gesubsidieerde staat vertegenwoordigers van Instituut Gak te allen tijde toe alle relevante locaties te bezoeken, die betrekking hebben op de Subsidieovereenkomst en alle relevante goederen en documenten, daaronder begrepen jaarstukken en andere financiële gegevens, en zij stelt Instituut Gak in staat deze in te zien en te onderzoeken.
- 7.7 Gesubsidieerde zal de in artikel 7.2 genoemde rapportages en andere financiële stukken, die betrekking hebben op het Project, bewaren voor een periode van ten minste zeven jaar na beëindiging van het Project en zal deze op eerste verzoek van Instituut Gak ter inzage tonen. Op eerste verzoek van Instituut Gak zal Gesubsidieerde voorts afschriften verstrekken van deze boeken en bescheiden, voor zover zij betrekking hebben op het Project.
- 7.8 Gesubsidieerde verplicht zich uiterlijk binnen zeven maanden na afloop van haar boekjaar de jaarstukken met toelichting op de balans-, winst- en verliesrekening aan Instituut Gak toe te sturen. De eerste maal betreft dit de jaarstukken van het jaar, waarin de subsidieaanvraag is ingediend. Die verplichting blijft bestaan tot en met het jaar, waarin het Project is afgerond.
- 7.9 Na voltooiing van het Project zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden, inhoudelijk en financieel schriftelijk verantwoording afgelegd worden over het gebruik van de beschikbaar gestelde middelen. Het financiële overzicht dient volgens hetzelfde stelsel te worden opgebouwd als de begroting in de subsidieaanvraag.
- 7.10 Na voltooiing van het Project wordt door Gesubsidieerde een controleverklaring van een onafhankelijke accountant overgelegd met betrekking tot het sub 7.9 bedoelde financiële verslag, waaruit blijkt dat de door Instituut Gak verstrekte middelen daadwerkelijk zijn besteed aan het Project. De Gesubsidieerde dient een urenregistratie bij te houden, zodanig dat Instituut Gak of een accountant de bestedingen kan controleren.

Artikel 8 – Controlebevoegdheid Instituut Gak

- 8.1 Instituut Gak is zowel voor, tijdens, als na afloop van het gesubsidieerde project gerechtigd om onderzoek te (laten) verrichten bij de Gesubsidieerde naar de wijze van besteding van de subsidie. De Gesubsidieerde is verplicht aan dit onderzoek zijn medewerking te verlenen.

Artikel 9 – Niet naleving, opschorting, intrekking en terugvordering subsidie

- 9.1 Instituut Gak kan betalingen uit hoofde van de subsidie met onmiddellijke ingang opschorten of beëindigen, en reeds betaalde bedragen terugvorderen:
 - a) bij niet of niet volledige nakoming door Gesubsidieerde van verplichtingen voortvloeiende uit de Subsidieovereenkomst, deze algemene voorwaarden, dan wel uit andere voorwaarden die door Instituut Gak bij de toekenning van de subsidie zijn gesteld;
 - b) in geval van feiten en omstandigheden ten aanzien van het Project en/of Gesubsidieerde op grond waarvan voortzetting van de subsidie naar het oordeel van Instituut Gak in redelijkheid van haar niet kan worden verlangd;

- c) indien de toekenning van de subsidie ten onrechte is geschied en Gesubsidieerde dit wist of behoorde te weten;
 - d) indien de subsidieaanvraag met inbegrip van bijgevoegde bijlagen, die tot toekenning van de subsidie heeft geleid, feitelijke onjuistheden of misleidende informatie bevat;
 - e) indien gegronde redenen bestaan aan te nemen dat Gesubsidieerde ook zonder subsidie over voldoende gelden – hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden – kan beschikken teneinde de kosten van het Project te dekken;
 - f) indien de activiteiten van de Gesubsidieerde c.q. het Project niet passen binnen de statutaire doelstelling van Instituut Gak dan wel daarmee op enigerlei wijze strijdig zijn;
 - g) indien de subsidie niet of naar het oordeel van Instituut Gak in onvoldoende mate besteed zal worden/wordt voor het Project;
 - h) indien de Gesubsidieerde doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën, die in strijd zijn met de wet of enige andere regelgeving;
 - i) indien de Gesubsidieerde zijn bevoegdheden zonder voorafgaande toestemming van Instituut Gak overdraagt aan een derde;
 - j) indien de subsidieverstreking anderszins naar oordeel van Instituut Gak niet past of lijkt te passen binnen de statutaire doelstelling van Instituut Gak;
 - k) indien Gesubsidieerde in staat van faillissement of surséance van betaling verkeert dan wel een aanvraag daartoe is ingediend dan wel op enigerlei andere wijze de vrije beschikking over haar vermogen heeft verloren;
 - l) indien sprake is van (een melding van) betalingsonmacht;
 - m) indien met een insolventieprocedure in de zin van EG-verordening nr. 1346/2000 wordt aangevangen;
 - n) indien ten laste van Gesubsidieerde executoriaal beslag is gelegd;
 - o) indien na afloop van het Project uit de eindbeoordeling blijkt dat Gesubsidieerde niet heeft voldaan aan de voorwaarden opgenomen in de Subsidieovereenkomst.
- 9.2** Indien Gesubsidieerde niet de volledige subsidie aan het Project besteedt, dient het resterende bedrag binnen tien dagen aan Instituut Gak te worden terugbetaald. De Gesubsidieerde zal Instituut Gak van de besteding van de door Instituut Gak verstrekte middelen regelmatig op de hoogte houden, zulks overeenkomstig het bepaalde in artikel 7. Indien op enig moment blijkt dat de verstrekte middelen slechts gedeeltelijk voor het Project zullen worden aangewend, zal de Gesubsidieerde Instituut Gak daarvan onverwijld op de hoogte brengen.
- 9.3** Een besluit van Instituut Gak tot opschorting, intrekking en/of terugvordering zal schriftelijk ter kennis worden gebracht aan Gesubsidieerde.
- 9.4** Bij beëindiging van het Project, voordat dit is voltooid, verstrekt Gesubsidieerde Instituut Gak binnen tien dagen na beëindiging een zo volledig mogelijk rapport over de tot dan toe bereikte resultaten, inclusief een financiële eindverantwoording. De voortijdige beëindiging van het Project leidt tot beëindiging van de subsidie en tot de

verplichting tot terugbetaling van alle reeds betaalde bedragen, tenzij Instituut Gak op verzoek van Gesubsidieerde anders beslist.

Artikel 10 – Wijziging van het project

10.1 Gesubsidieerde stelt Instituut Gak, zodra dit redelijkerwijs mogelijk is, schriftelijk in kennis van hem bekende of door hem te verwachten omstandigheden, die nopen tot voortijdige stopzetting van het Project dan wel tot wijziging van de opzet, uitvoering, financiering, haalbaarheid of tijdsplanning van het Project. Wijzigingen als hiervoor bedoeld behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Instituut Gak. Indien als gevolg van de wijzigingen naar het uitsluitend oordeel van Instituut Gak onvoldoende garanties bestaan, dat het Project adequaat zal worden uitgevoerd, heeft Instituut Gak de bevoegdheid de subsidie te beëindigen dan wel om reeds betaalde bedragen terug te vorderen.

Artikel 11 – Publiciteit

- 11.1** Indien Gesubsidieerde in nieuwsbrieven, brochures of andere al dan niet digitale publicaties melding maakt van het Project, dient vermeld te worden dat Instituut Gak het Project financieel (mede) mogelijk heeft gemaakt, tenzij Instituut Gak anders met de Gesubsidieerde is overeengekomen. Alvorens Gesubsidieerde tot publicatie overgaat, dient hij Instituut Gak, op een moment dat Instituut Gak nog invloed kan uitoefenen op (de inhoud van) de publicatie, schriftelijk over zijn voornemen tot publicatie te informeren. Instituut Gak kan voorwaarden verbinden aan de wijze en inhoud van de publicatie. Zie voor de juiste schrijfwijze en gebruik van het logo van Instituut Gak: www.instituutgak.nl.
- 11.2** Instituut Gak is bevoegd het Project op haar website en in haar nieuwsbrieven, jaarverslag, brochures en/of andere publicaties te vermelden of te doen vermelden.

Artikel 12 - Slotbepalingen

- 12.1** De in de Subsidieovereenkomst genoemde bedragen zijn inclusief eventueel verschuldigde heffingen en belastingen.
- 12.2** Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Instituut Gak kunnen en mogen de rechten en verplichtingen uit hoofde van de Subsidieovereenkomst door Gesubsidieerde niet aan een derde worden gecedeerd, verpand of anderszins worden overgedragen.
- 12.3** Gesubsidieerde kiest domicilie op haar in deze overeenkomst vermelde kantooradres.
- 12.4** Berichten van Instituut Gak aan voornoemd adres gezonden, worden als rechtsgeldig verstuurd beschouwd, tenzij Gesubsidieerde kan aantonen en bij betwisting bewijzen dat zij schriftelijk aan Instituut Gak een bericht van adreswijziging heeft doorgegeven en dit bericht Instituut Gak heeft bereikt.